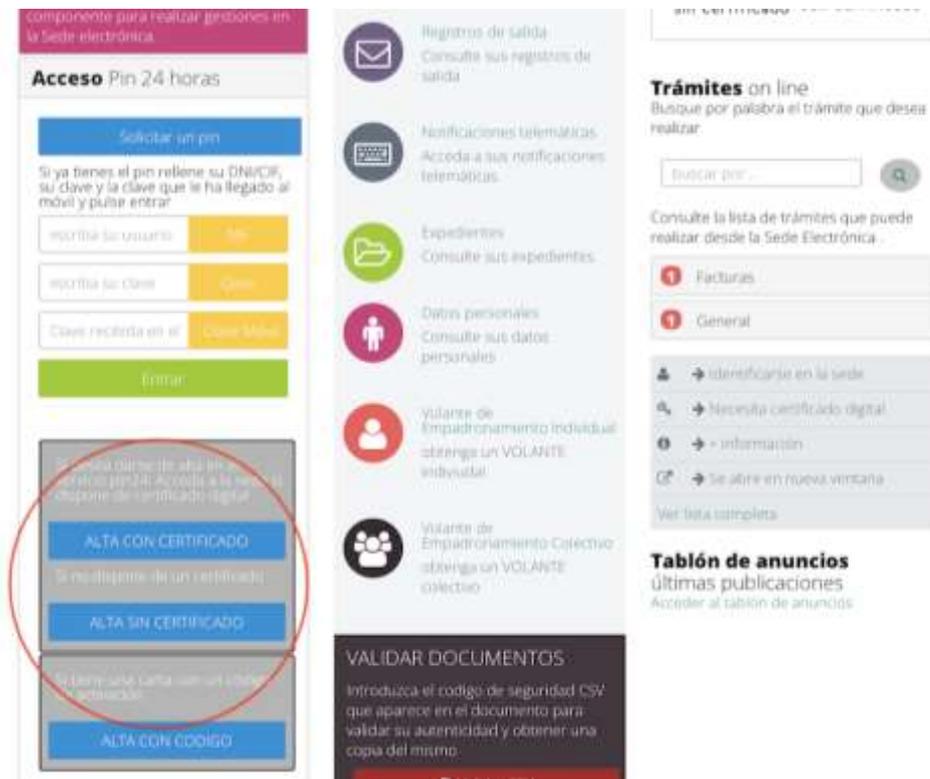


Alta PIN24H sin Certificado

Esta alta es similar al de con certificado digital, pero presenta algunas diferencias claves para su funcionamiento:

- Se realiza a través de un formulario, el cual entrará al propio ayuntamiento en el registro “Alta Pin 24H SIN CERTIFICADO”
- Se solicitará documentación:
 - o Foto selfie
 - o Foto del DNI
 - o Documento de declaración responsable

Empezamos creando el alta:



Se nos desplegará un formulario que deberemos rellenar en su totalidad; en la primera parte seleccionaremos el método por el que se nos va a comunicar el alta:

REGISTRO TELEMÁTICO PASO 1

Alta Fin 24Horas (SIN CERTIFICADO)

INFORMACIÓN DEL TRAMITE



Para realizar esta solicitud no es necesario disponer de un certificado digital

Recibir avisos en teléfono móvil

Si desea recibir información a través de Móvil marque la casilla e introduzca un número de teléfono móvil

Recibir avisos en móvil 

Recibir avisos por correo electrónico

Si desea recibir información relacionada con la tramitación de la solicitud que está cursando, a través de correo electrónico, marque la casilla e introduzca una dirección de correo electrónico

Recibir avisos en email 

SIGUIENTE

SALIR

Continuar al siguiente paso

Pulse SALIR para abandonar la solicitud

La siguiente imagen muestra la solicitud:

Registro Telemático 2

Re llene los datos del formulario

INFORMACIÓN DEL TRAMITE

1 Paso 1 Datos **2** Paso 2 Datos **3** Paso 3 Documentos **4** Paso 4 Validar **5** Paso 5 Fin

Los anuncios que la usurpación de identidad o la falsedad de los datos introducidos o de la documentación aportada pueden suponer notificaciones legales.

SOLICITUD DE ALTA en el PIN24h

* Los campos en negrita son obligatorios

Importante:

1- En el Paso 3 tendrán que incluir de forma obligatoria una fotografía / selfie sujetando el DNI, una fotocopia del DNI y un documento firmado de Declaración Responsable.

2- Una vez que esta solicitud se revise por parte del Ayuntamiento le llegará una confirmación a través de un SMS al teléfono que nos ha indicado.

3- Será necesario adjuntar una copia del siguiente documento de declaración responsable en el siguiente paso: **ENLACE**

Antes de pasar al paso 3, descargar el doc declaración responsable, rellenarlo y guardarlo para adjuntarlo en el siguiente paso

Datos del solicitante:

Nombre y Apellidos o Razón Social:

NIF: Correo electrónico:

Domicilio:

Población: Provincia: Código postal:

Datos necesarios para solicitar el Pin24h:

Teléfono móvil en el que recibir el Pin24h:

RELLENAR TODOS LOS CAMPOS Y MARCAR SIGUIENTE

Pulse **SIGUIENTE** para continuar con la solicitud. Revise que todos los datos se han rellenado correctamente.
 Pulse para **COMPROBAR** que los datos del formulario están introducidos correctamente.
 Pulse **SALIR** para abandonar la solicitud.

A continuación, añadiremos la documentación solicitada:

REGISTRO TELEMÁTICO PASO 3

Aportar documentación

INFORMACIÓN DEL TRÁMITE



Aporta documentos propios del trámite

	Nombre	Descripción	Extensión	Tam.Max	Estado	
	Fotocopia del DNI			5000 bytes	Obligatorio	<input type="checkbox"/> Seleccione un fichero
	Foto/Sellie mostrando el DNI			5000 bytes	Obligatorio	<input type="checkbox"/> Seleccione un fichero
	Declaración responsable			5000 bytes	Obligatorio	<input type="checkbox"/> Seleccione un fichero

Aportar otros documentos a la solicitud

Si necesita aportar un documento a la solicitud, seleccione un documento y pulse aportar (pulse siguiente si no desea aportar documentos)

Documentos aportados a la solicitud

No hay ficheros aportados.

Este procedimiento requiere documentos obligatorios. No podrá continuar hasta que no aporte esos documentos.

[SALIR](#)

Pulse SÁCIR para abandonar la solicitud

REGISTRO TELEMÁTICO PASO 3

Aportar documentación

INFORMACIÓN DEL TRÁMITE

- 1 Paso 1 Datos 2 Paso 2 Datos 3 **Paso 3 Datos** 4 Paso 4 Datos 5 Paso 5 Datos

Adjuntar los documentos solicitados, comprobar que son correctos y dar a siguiente

Aporta documentos propios del trámite

	Nombre	Descripción	Extensión	Tam.Max	Estado	
	Fotocopia del DNI			5000 bytes	OK	IMG_5598.jpeg
	Foto/Selfie mostrando el DNI			5000 bytes	OK	IMG_0322.jpeg
	Declaración responsable			5000 bytes	OK	Declaración-responsable-afa-PIN24HORAS-Fuentesaz.pdf

Aportar otros documentos a la solicitud

Si necesita aportar un documento a la solicitud, seleccione un documento y pulse aportar (pulse siguiente si no desea aportar documentos)

Documentos aportados a la solicitud

	Nombre del documento aportado	Hash del documento aportado	
	Fotocopia del DNI.jpeg	BAE0773AC131D36B5843CCEDBA3E24B2874C3509553ACEE3FB995534AF10B035	
	Foto/Selfie mostrando el DNI.jpeg	556E833898271740E7DAFEE324CD116B395468F54E4CC49187E1BCF3201E838A	
	Declaración responsable.pdf	BFF8AFA9C712471C16FDFB3932481F33D2561BE13F952D2CT25248629AC67	

Pulse SALIR para abandonar la solicitud

Tras comprobar que la documentación se ha subido correctamente, pulsaremos en *Siguiente*:

REGISTRO TELEMÁTICO PASO 4

(Validar la solicitud)

INFORMACIÓN DEL TRÁMITE



Revise los datos de su solicitud. Si todo es correcto pulse el botón enviar la solicitud que hay al final de los datos.

Datos del registro

Referencia: Alta Pin 24Horas (SIN CERTIFICADO) Dirigido a:

Solicitud

Los anuncios que la usurpación de identidad o la falsedad de los datos introducidos o de la documentación aportada pueden suponer notificaciones legales.

SOLICITUD DE ALTA en el PIN24h

* Los campos en negrita son obligatorios

Importante:

- 1- En el Paso 3 tendrán que incluir de forma obligatoria una fotografía / selfie sujetando el DNI, una fotocopia del DNI y un documento firmado de Declaración Responsable.
- 2- Una vez que esta solicitud se revise por parte del Ayuntamiento le llegará una confirmación a través de un SMS al teléfono que nos ha indicado.
- 3- Será necesario adjuntar una copia del siguiente documento de declaración responsable en el siguiente paso: [ENLACE](#).

Datos del solicitante:

Nombre y Apellidos o Razón Social:

Nombre y Apellidos o Razón Social: [Redacted]

NIF: [Redacted]

Domicilio: [Redacted]

Población: Fuente el Saz de Jarama

Correo electrónico: [Redacted]@gmail.com

Provincia: Madrid

Código postal: 28140

Datos necesarios para solicitar el Pin24h:

Teléfono móvil en el que recibir el Pin24h: 610517770

Ficheros aportados al registro:

nombre	archivo	código
1	Fotocopia del DNI .jpeg	BAE0773A2131D3AB5543CCED6A3E24B2874C5509553AC0E3B899553A8F108035
2	fotoSelfie mostrando el DNI .jpeg	554E833B9D71340E7DAFEE324CD116B39546B54E4CC4918761BCF3201EB3BA
3	Declaración responsable .pdf	BFF8AFA0C712471C16EFD83937481E3702661BE1BF95202CF25248629A067

Tratamiento de datos de carácter personal (Consta en la solicitud de alta)

Los datos personales recogidos serán tratados por el Ayuntamiento de Fuente el Saz, responsable del tratamiento, para la gestión de su solicitud. La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento que presta al realizar la presente solicitud. Sus datos no serán comunicados salvo por imperativo legal y se conservarán durante el tiempo que dure el presente tratamiento, así como durante el plazo que pueda surgir una reclamación. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición y retirada del consentimiento a través del correo electrónico cazer@ayuntamientofuente saz.com, así como remitiendo una comunicación a la Plaza de la Villa, nº 1, Fuente el Saz de Jarama, 28140 Madrid, España. Asimismo, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) y/o dirigirse al Delegado de Protección de Datos (DPTD) a través del correo electrónico cazer@ayuntamientofuente saz.com.

He leído y acepto las condiciones de protección de datos.

ENVIAR SOLICITUD

Comprobar datos y si todo es correcto seleccionar enviar solicitud

Paso 5

La solicitud se ha presentado correctamente



Registro telemático finalizado correctamente numero: 2/2022 identificador del registro: 0101800470D5389AB248

[Imprimir pantalla](#)

[Ver justificante](#)

Registro telemático del Ayuntamiento de Fuente El Saz
Alta Pin 24Horas (SIN CERTIFICADO)

Datos del registro

Trámite	Alta Pin 24Horas (SIN CERTIFICADO)	Dirigido a	
Referencia	Alta Pin 24Horas (SIN CERTIFICADO)		

Solicitud

Los anuncios que la usurpación de identidad o la falsedad de los datos introducidos o de la documentación aportada pueden suponer notificaciones legales.

SOLICITUD DE ALTA en el PIN24h

* Los campos en negrita son obligatorios

Importante:

- 1- En el Paso 3 tendrán que incluir de forma obligatoria una fotografía / selfie sujetando el DNI, una fotocopia del DNI y un documento firmado de Declaración Responsable.
- 2- Una vez que esta solicitud se revise por parte del Ayuntamiento le llegará una confirmación a través de un SMS al teléfono que nos ha indicado.
- 3- Será necesario adjuntar una copia del siguiente documento de declaración responsable en el siguiente paso: [ENLACE](#).

Datos del solicitante:

Nombre y Apellidos o Razón Social: [Redacted]

NIF: [Redacted]

Domicilio: [Redacted]

Población: Fuente el Saz de Jarama

Correo electrónico: [Redacted]@gmail.com

Provincia: Madrid

Código postal: 28140

Datos necesarios para solicitar el Pin24h:

Teléfono móvil en el que recibir el Pin24h: [Redacted]

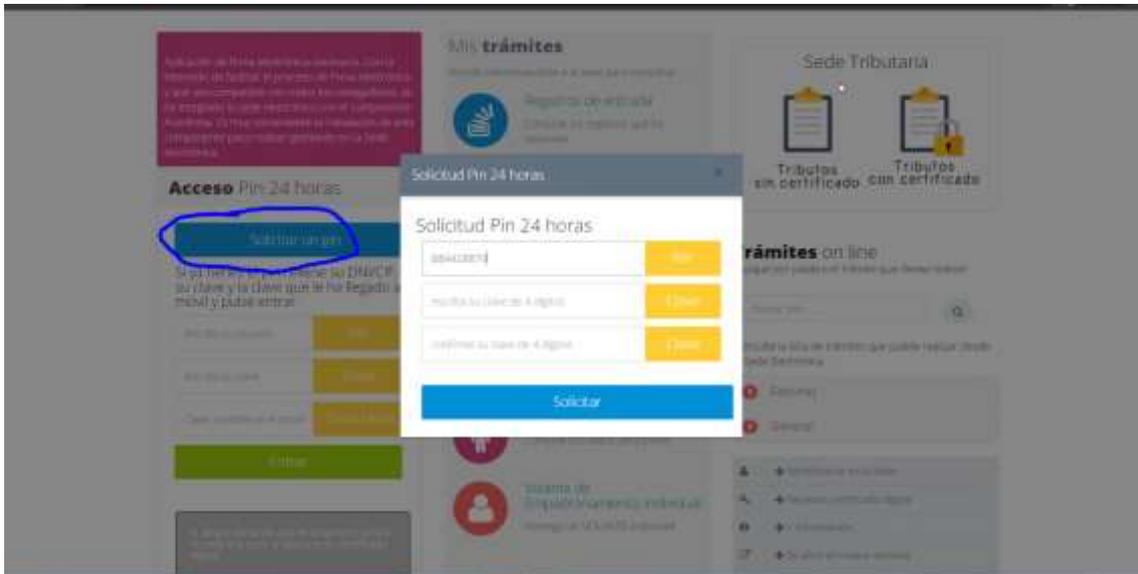
Ficheros aportados al registro

1	Nombre:	Fotocopia del DNI.jpeg	Código:	BAE0773AC131D36B5843CCEDBA3E24B2874C5509553ACEE3FB995534AF10BD35
2	Nombre:	Foto/Selfie mostrando el DNI.jpeg	Código:	556E83389B271740E7DAFEE324CD1168395468F54E4CC4918761BCF3201E83BA
3	Nombre:	Declaración responsable.pdf	Código:	8FF8AFFA9C712471C16EFD8B3937481F33D2661BE13F952D2CF25248629AC67

Con esto ya tenemos realizada la solicitud; podremos imprimir el justificante.

Ahora será necesario que desde el ayuntamiento se dé de alta al tercero.

Una vez recibamos la confirmación del alta por parte del Ayuntamiento, pasamos a solicitar una Clave Pin y para ello, accederemos a la Sede Electrónica e iremos al apartado del pin24H:

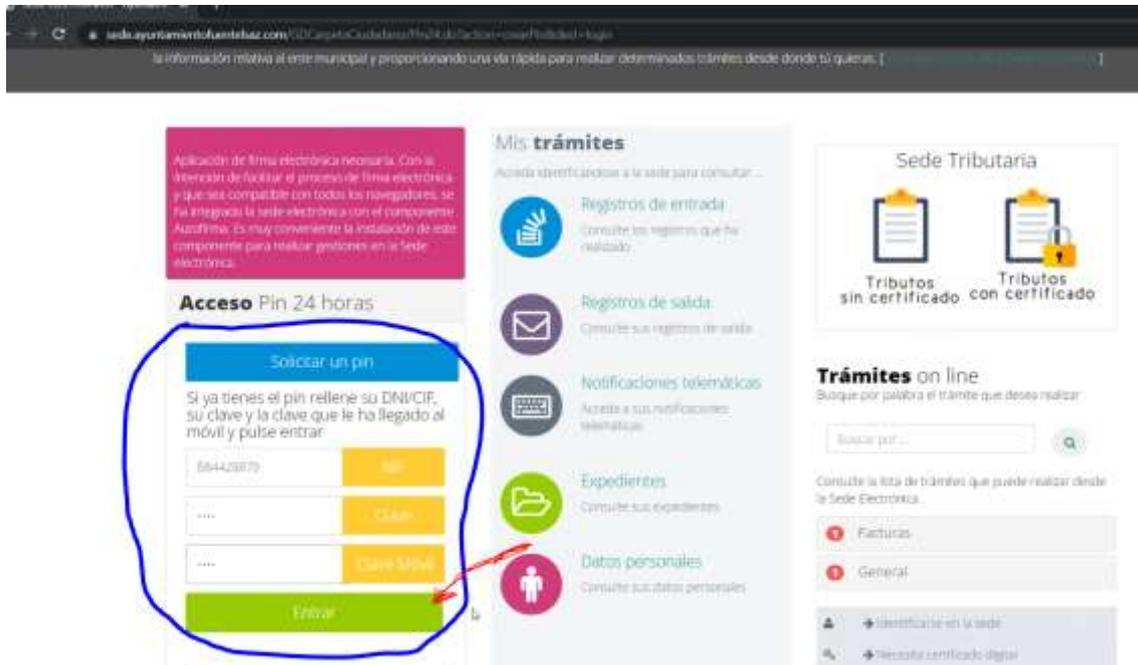


Escribimos la clave que queremos implementar de 4 dígitos, a nuestra elección:



Pulsamos en *solicitar* y nos llegará una contraclave al móvil.

Ahora volveremos a la pantalla principal, pulsaremos sobre *Acceso pin 24H* y pondremos nuestro NIF, la clave que hemos establecido nosotros y la contraclave que nos ha llegado al móvil:



Con esto estaremos dentro:

